



Aufwand-Erstattung

Name: _____ Vorname: _____

Straße / Hausnr.: _____

Postleitzahl / Ort: _____

An den

S. V. Gelb-Schwarz Hohenholte e. V.

Termin: 30.06. oder 30.11.

Schatzmeister

Roxeler Str. 26

48329 Havixbeck-Hohenholte

Hiermit beantrage ich die Erstattung meiner Aufwendungen, die mir durch meine Tätigkeit als Vorstandsmitglied bzw. Abteilungs-/Gruppenleiter entstanden sind.

Aufwand für:

- anteilige Kosten für privates Büro, Energieversorgung und Entsorgung
- anteilige Kosten für Kommunikation, Telefon, Internet etc.
- anteilige Kosten für privaten PC, Büromaterial, Porto etc.

_____ Euro

Die Aufwendungen wurden einzeln ermittelt. Die Kostenerstattung wird ggf. in meiner Steuererklärung angegeben.

Für die Erstattung von Fahrtkosten ist eine Dienstreiseabrechnung zu erstellen.

Ich bitte, den obigen Betrag auf mein folgendes Konto zu überweisen:

IBAN: _____

Mit sportlichem Gruß

Datum

Unterschrift